



Dick Brunaschool

School voor openbaar basisonderwijs,
een school van 'Stichting Klasse'

Groep 1 tot en met 6

Sperwerhoek 6
2743GC Waddinxveen
telefoon 0182 614406

info.dickbrunaschool@stichtingklasse.nl

www.dickbrunaschool.nl

Groep 7 en 8

Kerkstraat 13
2742 BG Waddinxveen
telefoon 0182 206000

Geachte ouders, verzorgers en andere belangstellenden,

Onderwijs legt de basis om te kunnen functioneren in de maatschappij. Kennis, vaardigheden, plezier, houding en creativiteit zijn essentieel voor de manier waarop mensen met elkaar samenleven en zich voorbereiden op hun toekomst. Ontdekken wat je kunt en eigen vermogens vervolgens ontplooiën en gebruiken, zijn van belang om een plaats te vinden in de samenleving. Onze school biedt kinderen hier de mogelijkheden voor.

In deze schoolgids beschrijven wij wat we belangrijk vinden; wat en hoe we de kinderen laten leren; hoe we de ontwikkeling van kinderen volgen; hoe we zorg op maat bieden en hoe we werken aan de kwaliteit van de school. We hebben hierin natuurlijk ook aandacht voor het contact met de ouders en kijken naar de gezellige dingen die er voor de kinderen georganiseerd worden.

Deze schoolgids is gemaakt in overleg met het team en de ouders (MR, OR). Bij inschrijving wordt de schoolgids uitgereikt aan de ouders/verzorgers van nieuwe leerlingen. De schoolgids staat op de website van de school. In de nieuwsbrief zal aangegeven worden of de schoolgids is gewijzigd. U kunt dan schriftelijk versie vragen om een nieuwe schoolgids. Alle gezinnen krijgen aan het eind van het schooljaar een kalender met daarin de belangrijkste informatie voor het komende schooljaar.

Met vriendelijke groet,

Jeroen van Kouwen

Annette van Zoelen

Directeuren obs Dick Bruna

INHOUDSOPGAVE

1	De uitgangspunten van de Dick Brunaschool		4
2	Algemene informatie	De school Identiteit Groepen	4
3	Wat leert uw kind op de Dick Brunaschool?	Groep 1 / 2 Samenwerking peuterspeelzaal Technisch lezen Taal Begrijpend lezen Rekenen en wiskunde Engels Schrijven Wereldoriëntatie Onderwijs van de 21 ^e eeuw Sociaal-emotionele vorming Expressievakken Bewegingsonderwijs Humanistisch vormingsonderwijs / Godsdienstonderwijs	5
4	Hoe leert uw kind op de Dick Brunaschool?	Variatie in lesvormen Zelfstandig werken Werken met tablets Handelingsgericht werken Huiswerk	9
5	Hoe volgen we de ontwikkeling van kinderen?	Leerlingvolgsysteem Zorg op maat Plusonderwijs vanaf groep 1 Plusklas Doubleren/ Versnellen Passend Onderwijs Verzoek tot aanmelden van een kind met een beperking	10
6	Kwaliteit	Inspectierapport Aandachtspunten Ingezet beleid CITO eindtoets/resultaten	13

7	Contact ouders/verzorgers	Informatieavond Groep 8, aansluiting voortgezet onderwijs Oudergesprekken	15
8	Ouders in school	In de klas OR Ouderbijdrage MR GMR	16
9	Wie werken er op de Dick Brunaschool?	Directie De groepsleerkracht De intern begeleiders De ICT-er De vakleerkracht De conciërge Vervangers	17
10	Klachtenregeling, overige regelingen en codes	Klachtenregeling Codes Sociale veiligheid	18
11	Speciale activiteiten	Feesten en vieringen Schoolsportdag/buitenschoolse activiteiten Schoolkamp, schoolreisjes en excursies Kunst en Cultuur	20
12	Wat u nog meer moet weten	Aanmelding/ toelating Kinderpostzegels Voorschoolse en naschoolse opvang Continuurooster / schooltijden Wettelijke schooltijd Veiligheid / ontruiming Vakanties en vrije dagen Buitengewoon verlof Wettelijke aansprakelijkheidsverzekering	21
13	Externe instanties	Jeugdgezondheidszorg/GGD/Schoolarts Logopedie Inspectie Leerplichtambtenaar Veilig Thuis SOT TOP-team School Maatschappelijk Werk Vragen over onderwijs	22
14	Tot besluit		24

1. De uitgangspunten van de Dick Brunaschool

- Goed onderwijs in de basisvaardigheden (taal, lezen, rekenen en schrijven maar ook wereldoriëntatie).
- Vreedzame school
- Zorg op maat
- Onderwijs op maat
- Handelingsgericht
- Moderne Onderwijsvormen
- Zelfstandig (adaptief) werken en leren samenwerken
- Plezier
- Samenwerking met ouders
- Doorgaande lijn van voorschoolse opvang naar het voortgezet onderwijs

In het vervolg van deze schoolgids kunt u lezen hoe aan deze punten invulling wordt gegeven op onze school.

2. Algemene informatie

De school

De Dick Brunaschool is in 1994 ontstaan uit een fusie van de Leon van Gelderschool, de Jan Ligthartschool en de Annie M.G. Schmidtschool. In de school zijn ook gehuisvest:

- Peuterspeelzaal Hummelhonk van de Stichting Waddinxveense Peuterspeelzalen en
- BSO 'De Boomhut' van Kinderopvang Humanitas.

De Dick Brunaschool is een openbare basisschool en valt samen met een aantal andere basisscholen uit Bodegraven, Gouda, Reeuwijk, Waddinxveen en Woerden onder het bestuur van 'Stichting Klasse'.

Het managementteam van de school wordt gevormd door de directeuren en twee intern begeleiders (zie ook; hoofdstuk 9). Sinds schooljaar 2016-2017 zijn de groepen 7 en 8 gehuisvest in een dependance aan de Kerkstraat 13, de voormalige Jan Ligthartschool. Rond de herfstvakantie 2017 zal ook groep 6 naar de Kerkstraat verhuizen.

Identiteit

De Dick Brunaschool is een openbare school, dat wil zeggen dat alle kinderen hier van harte welkom zijn, zonder onderscheid te maken naar godsdienst of levensovertuiging. Integendeel, op onze school staat de ontmoeting tussen verschillende mensen centraal. Het liefst vormt de school een afspiegeling van onze

veelzijdige maatschappij om met en van elkaar te leren. Iedereen wordt geaccepteerd en men heeft begrip en respect voor de mening van de ander. Dit geldt voor de kinderen, maar ook voor de leerkrachten, medewerkers en ouders. Openbaar onderwijs geeft op deze manier een goede voorbereiding op de huidige samenleving.

Groepen

We werken op onze school op basis van een flexibel leerstofjaarklassensysteem, wat inhoudt dat de kinderen op leeftijd worden ingedeeld in groepen.

3. Wat leert uw kind op de Dick Brunaschool?

Groep 1 en groep 2

We werken bij de kleuters met 4 gemengde kleutergroepen. Dit betekent dat in elke kleutergroep leerlingen van groep 1 (jongste kleuters) en groep 2 (oudste kleuters) zitten. Het aanbod wordt per leeftijdsgroep gevarieerd. Gedurende het schooljaar worden de groepen aangevuld met kinderen die 4 jaar worden. Bij de jongste kinderen van groep 1 ligt de nadruk op het wennen aan school en met plezier naar school gaan. Er is veel aandacht voor rust en regelmaat. De kinderen leren dat er in een groep regels zijn waaraan je je moet houden. Bij de oudste kleuters van groep 2 wordt meer specifiek gewerkt aan de voorbereiding naar groep 3.

Al spelend leren de kinderen veel. In groep 1 en 2 wordt gewerkt aan thema's uit de methode Schatkist die aansluiten op de belevingswereld van het kind. Binnen die thema's worden allerlei activiteiten aangeboden. De kinderen komen in aanraking met verschillende ontwikkelingsgebieden. De ontwikkelingsgebieden worden getoetst in BOSOS (het leerlingvolgsysteem van Onderwijspraktijk Harry Janssens). In Bosos wordt naar de volgende ontwikkelingslijnen gekeken:

- visuele en auditieve waarneming,
- rekenen/denken,
- ruimtelijke ordening,
- kleine en grote motoriek,
- taal als communicatie,
- taal/denken, taal/lezen,
- sociaal-emotionele ontwikkeling,
- spel- en werkgedrag.

De ontwikkelingsgebieden worden op een speelse manier aangeboden. In de groepen 1 en 2 wordt de basis gelegd voor het zelfstandig werken. Kinderen leren dat ze zelf aan het werk kunnen gaan, hoe ze dat moeten doen en ook hoe ze oplossingen kunnen bedenken als iets moeilijk is (zie ook: hoofdstuk 4, hoe leert uw kind). Er wordt op deze manier een goede basis gelegd voor het leren in de groepen 3 t/m 8.

Samenwerking peuterspeelzaal

De kleutergroepen werken samen met de peuterspeelzaal Hummelhonk. De peuterspeelzaal gebruikt Uk en Puk, een voorloper voor de methode Schatkist, zodat de overgang voor de peuters zo soepel mogelijk kan verlopen. Regelmatig wordt er door de peuterspeelzaal en groep 1 en 2 aan hetzelfde thema gewerkt. De peuters spelen ook regelmatig met de kleuters samen buiten.

Technisch lezen

In groep 3 beginnen we met het leren lezen. Hiervoor gebruiken we de Kim versie van de methode Veilig Leren Lezen. Deze methode integreert woordenschatonderwijs, technisch lezen en spelling.

Na afronding van het aanvankelijk leesproces bevat deze methode ook begrijpend lezen. Hiernaast werken we met een aparte methode voor begrijpend lezen voor groep 3.

De vele materialen worden veelvuldig en naar behoefte ingezet. De methode bevat naast een algemene aanpak een meer uitdagende lijn voor de lezers die al op een hoger niveau starten en een ondersteunende lijn voor leerlingen die nog moeite hebben met het leesproces.

De computerondersteuning kan naast de inzet op school ook thuis gebruikt worden. Hierdoor kunnen de kinderen thuis op een voor hen bekende en op hen afgestemde manier met het leesproces bezig zijn op de computer.

Naast het zelfstandige lezen worden ook vormen als duo-lezen en tutor lezen ingezet. Vanaf groep 4 werken we met de voortgezet technisch leesmethode 'Lekker lezen' om het technisch lezen nog meer te stimuleren. Hierbij lezen de kinderen van groep 4 t/m 8 met elkaar samen, groepsdoorbroken, ieder op zijn/haar eigen niveau.

Taal

Voor taal wordt vanaf groep 4 de methode 'Taal Actief' gebruikt. De volgende onderdelen komen daarin in toenemende moeilijkheid ieder jaar aan de orde:

- spelling,
- ontleden,
- begrippen- en woordenschatuitbreiding,
- spreekwoorden en gezegden,
- luisteren
- spreken
- het schrijven van verhaaltjes en gedichtjes (stellen).

De verwerking van de taallessen wordt op de tablet gedaan.

Kinderen die goed zijn in taal maken naast de reguliere oefenstof uitbreidings- en verdiepingsstof. Kinderen die moeite hebben met taal krijgen remediërende oefenstof.

Naast 'Taal Actief' gebruiken we voor woordenschatuitbreiding de methode 'Met woorden in de Weer'.

Deze methode wordt ingezet in groep 1 t/m 8 en gaat uit van intensieve woordenschattraining waardoor technisch- en begrijpend lezen significant verbeterd.

Begrijpend lezen

In groep 3 komt het begrijpend lezen geïntegreerd binnen de methode aan bod. Daarnaast worden de methodes 'Feestneus' en 'Speurneus' gebruikt om met begrijpend lezen te oefenen. Vanaf groep 4 werken we met de methode 'Nieuwsbegrip'. Deze methode biedt begrijpend leeslessen aan over actuele thema's. Verder worden vanaf groep 4 ook teksten uit de methode 'Taal Actief' gebruikt om het begrijpend lezen te oefenen. Veel leesvormen komen terug bij andere vakken, zoals aardrijkskunde, biologie en geschiedenis.

Rekenen en wiskunde

In groep 1 en 2 wordt gestart met lessen voorbereidend rekenen uit de methode Schatkist. Er wordt aandacht besteed aan rekenbegrippen en getal herkenning. Vanaf groep 3 werken we met de methode 'Wereld in Getallen'. Deze methode bestaat uit opdrachtenboeken en werkboeken voor groep 3 en de groepen 4 tot en met 8 verwerken de stof digitaal op een tablet. De tablet biedt mogelijkheden om sommen te maken op verschillende niveaus. Op deze manier kan er goed gedifferentieerd worden.

De methode werkt met 3 niveaus; 1 ster, 2 sterren en 3 sterren. Per leerling wordt gekeken naar het rekenniveau en daar wordt de stof op aangepast. De school beschikt over veel hulpmateriaal om de uitleg voor de kinderen begrijpelijk te maken.

Naast de lessen uit 'Wereld in Getallen' wordt in de onderbouw de methode 'Met sprongen vooruit' gebruikt. Tijdens de lessen ervaren de leerlingen de getallen op een speelse manier.

Engels

In groep 7 en 8 wordt Engels gegeven met de methode 'Real English'. Kinderen leren gesprekken te voeren over alledaagse onderwerpen. Het praten met en luisteren naar elkaar staan in deze methode centraal.

Schrijven

In de groepen 1-2 wordt voorbereidend schrijven geïntegreerd aangeboden tijdens de thema's van de methode Schatkist. In groep 3, 7 en 8 gebruiken we de methode 'Pennenstreken' en in de groepen 4 tot en met 6 wordt gewerkt uit de methode "Schrijftaal". Het doel van het schrijfonderwijs is dat de kinderen een duidelijk leesbaar, vlot en verzorgd eigen handschrift ontwikkelen. In de groepen 7 en 8 worden blokletters aangeleerd. In groep 4 krijgen de kinderen eenmalig een Stabilo pen om te gebruiken op school.

Wereldoriëntatie

De vakgebieden die bij wereldoriëntatie horen zijn: biologie, aardrijkskunde, geschiedenis, geestelijke stromingen, maatschappelijke verhoudingen en sociale redzaamheid (hierbij hoort ook het verkeersonderwijs). In de eerste leerjaren wordt nog geen onderscheid gemaakt tussen de verschillende wereldverkennde vakgebieden. In de latere jaren worden met behulp van methoden en schooltelevisie-uitzendingen specifiekere aandacht aan deze vakgebieden gegeven. De methodes die vanaf groep 5 worden aangeboden:

- Voor biologie en techniek de methode "Wijzer door de natuur en techniek".
- Voor aardrijkskunde de methode "Wijzer door de wereld".
- Voor geschiedenis de methode "Wijzer door de tijd".

Voor verkeer gebruiken we de actuele tijdschriften "Op voeten en fietsen", "Een stap vooruit" en de "Jeugdverkeerskrant". In groep 8 doen alle kinderen schriftelijk en praktisch verkeersexamen.

Onderwijs van de 21^e eeuw

We leven in een wereld die snel verandert. Het onderwijs van nu moet kinderen een goede basis bieden om straks in de veranderde maatschappij te kunnen leven en werken. Onze kinderen zullen andere zaken moeten leren naast de dingen die ze leren bij de gewone schoolse vakken zoals taal, rekenen en lezen.

Daarom besteden we regelmatig aandacht aan de volgende 21^e -eeuwse vaardigheden:

- Communicatie
- Samenwerken
- ICT geletterdheid
- Creativiteit
- Kritisch denken
- Probleemoplossend vermogen
- Sociale en culturele vaardigheden

Deze aspecten worden ingevlochten in het reguliere lesaanbod. Tijdens het creatief circuit zijn ook mogelijkheden om bovenstaande vaardigheden te oefenen.

Sociaal-emotionele vorming

Bij de sociaal-emotionele vorming van de kinderen gebruiken we de methode De Vreedzame School. Wat vooral belangrijk is in deze methode is het oplossen van conflicten op een andere manier dan met

boosheid en agressie. Wekelijks worden er lessen geven in het kader van deze methode. De school ontwikkelt zich tot een gemeenschap, waarin iedereen (leerlingen, leerkrachten en ouders) zich gehoord voelt, zich positief gedraagt tegenover de ander, zelfstandig is en zich verantwoordelijk voelt voor het geheel. Hierdoor ontstaat een beter werk- en leerklimaat. Op deze manier worden de leerlingen voorbereid op een democratische samenleving. De volgende thema's komen in alle leerjaren aan bod:

- Inzicht in het effect van je eigen gedrag op anderen.
- Inlevingsvermogen: jezelf kunnen en willen verplaatsen in anderen.
- Rekening houden met anderen; de ander serieus nemen.
- Herkennen van gevoelens.
- Omgaan met gevoelens.
- Controle over jezelf; een rem op hinderlijk impulsief gedrag.
- Conflicten oplossen door win-win situaties.
- Meedenken hoe sommige dingen in de klas geregeld worden.
- Zelfvertrouwen/ positief zelfbeeld versterken.

Expressievakken

Bij de creatieve vorming komen de vakken tekenen, handvaardigheid, muziek, dans en drama aan bod. Bij tekenen en handvaardigheid gaat het om de kennismaking en het leren werken met verschillende technieken en materialen en om het ontwikkelen van de creativiteit. Bij het vak muziek wordt gezongen en worden muziekinstrumenten bespeeld. Bij feestelijke momenten en musicals worden ook de vakken drama en dans gebruikt.

Op woensdagmiddag (13.00-14.00 uur) wordt er een creatief circuit georganiseerd voor de groepen 5, 6, 7 en 8. In groepen van ongeveer 12 kinderen werken de kinderen drie lang weken aan een handvaardigheid/techniek opdracht.

In samenwerking met Kunstgebouw worden er in de loop van de schooltijd in alle groepen activiteiten op het gebied van dans, toneel, muziek, film en beeldende vorming georganiseerd.

Jaarlijks wordt een schoolbreed project georganiseerd met als thema Kunst en... In 2016 was het thema Proef de kunst, in 2017 is het thema Kunst en de Wereld en in 2018 is het thema Kunst en hergebruik. Daarnaast doet de school elk jaar mee aan de Kinderboekenweek. Het thema van de Kinderboekenweek wordt gebruikt om voor de herfstvakantie een kinderboekenweekproject te organiseren.

Bewegingsonderwijs

Gym

In groep 1 en 2 gaan de kinderen, als het weer het toelaat, elke dag buiten spelen. In de kleutergroepen staat bewegingsonderwijs twee keer per week op het rooster. De leerlingen van groep 1 en 2 krijgen gym in de eigen speelzaal.

Groep 3 t/m 7 krijgt wekelijks gymles van een vakleerkracht. Groep 8 gymt twee keer onder leiding van een vakleerkracht.

Schooljudo

In de weken voor de herfstvakantie wordt er voor de groepen 3-7 Schooljudo gegeven. Met Schooljudo leveren we een belangrijke bijdrage aan de sociale en motorische ontwikkeling van kinderen. Tijdens de lessen wordt er met een speciaal lespakket, hard gewerkt aan de waarden vertrouwen, respect, discipline, weerbaarheid, beheersing, samenwerken en heel veel plezier.

Zwemmen

De gemeente Waddinxveen heeft eind 2013 de subsidie voor het zwemonderwijs afgeschaft. De Dick Brunaschool is vanaf september 2013 samen met Gouwebad de Sniep met schoolzwemmen gestart.

De organisatie is als volgt: Groep 2 t/m 7 krijgen in het kader van bewegingsonderwijs één keer per week drie kwartier zwemonderwijs aangeboden. Vanaf groep 2 bestaat de mogelijkheid om tijdens deze lessen een diploma te halen (A en B). Ouders kopen hier in het zwembad (net als regulier) een kaart voor. Vanaf groep 4 bestaat de mogelijkheid om diploma C en zwemvaardigheidsbrevetten te halen.

Humanistisch vormingsonderwijs of godsdienstonderwijs

In de groepen 7 en 8 is er voor de leerlingen de keuze tussen godsdienstonderwijs en humanistisch vormingsonderwijs. Wekelijks wordt onder verantwoordelijkheid van derden aan kinderen een les levensbeschouwelijke vorming aangeboden. Kinderen die hier niet aan deelnemen doen ander werk onder leiding van de eigen leerkracht.

4. Hoe leert uw kind op de Dick Brunaschool?

Variatie in werkvormen

Er wordt lesgegeven volgens een doorgaande lijn van groep 1 tot en met groep 8: van spelend leren in de onderbouw tot zelfstandig werken in de bovenbouw. Wij houden daarbij rekening met verschillen tussen kinderen. We zorgen ook voor afwisseling van werkvormen. Luisteren naar instructie en naar elkaar, zelfstandig werken, met zijn tweeën of in groepjes, werken op papier of op de tablet en de computer, gegevens verzamelen voor een werkstuk en je eigen werk controleren. We werken waar mogelijk met onderwijsvormen van deze tijd. U kunt hierbij denken aan computer en tablet gebruik, coöperatief leren, interactieve taalwerkvormen en het gebruik van het digibord tijdens de lessen.

Zelfstandig werken

Er wordt in de onder-, midden- en bovenbouw gewerkt met taakbladen die per leerling kunnen verschillen, afhankelijk van het niveau. We leren kinderen steeds zelfstandiger te werken en zich ook verantwoordelijk te voelen voor hun werk. Ze leren samenwerken, zelf problemen oplossen, keuzes te maken en taken te stellen. Van groep 1 t/m 8 is er een doorgaande lijn ontwikkeld op het gebied van zelfstandig werken, waarbij de leerlingen met behulp van het taakblad steeds zelfstandiger aan het werk kunnen gaan. Leerkrachten kunnen tijdens het zelfstandig werken kinderen helpen die op dat moment hulp nodig hebben.

Werken met tablets

In groep 4 t/m 8 wordt voor de verwerking van de vakken taal, spelling, woordenschat en rekenen gewerkt met tablets. Na de instructie maken de kinderen de bijbehorende opdrachten van de les op de tablet. De tablet biedt daarna extra mogelijkheden voor verrijkend en remediërend lesmateriaal. De kinderen kunnen dus verder werken op hun eigen niveau. Wanneer kinderen aan een opdracht werken krijgen zij meteen feedback op hoe het gemaakt is. Fouten kunnen worden verbeterd en succeservaringen worden direct opgedaan. Op deze manier ontstaat er meer inzicht in het eigen leerproces. De opdrachten en taken op de tablets zijn zeer gestructureerd en aantrekkelijk voor kinderen vormgegeven. De groepen 1 tot en met 3 werken wekelijks op een tablet. De software van de kleutermethode Schatkist en Veilig Leren wordt hiervoor ingezet. Voor meer informatie over het hoe en waarom van het werken met tablets zie www.snappet.org, de website van de Dick Brunaschool of onze folder 'de digitale school'.

Handelingsgericht werken

Het doel van handelingsgericht werken is de kwaliteit van het onderwijs en de begeleiding voor alle leerlingen verbeteren. Dit gebeurt systematisch, in stappen en transparant.

De Dick Brunaschool werkt op dit moment met handelingsgerichte plannen voor de onderdelen rekenen, lezen, begrijpend lezen en spelling. Er wordt gekeken naar wat een leerling nodig heeft om een bepaald

doel te halen (bijv. extra instructie, extra leertijd, uitdaging) in plaats van te denken vanuit het probleem van de leerling. De onderwijsbehoeften van de leerling staan centraal. Cruciaal hierin is de rol van leerkracht. In het handelingsgericht werken is afstemming en wisselwerking tussen ouders, de leerkracht, de groep, de omgeving, en de school, erg belangrijk. Er wordt constructief samengewerkt tussen leerkrachten, leerlingen, ouders, interne begeleiding en externe begeleiding, om het plan van aanpak voor individuele leerlingen maar ook groepsplannen met uitdagende doelen te doen slagen.

Huiswerk

Voor allerlei vakken krijgen kinderen huiswerk mee, variërend van een heel klein beetje (incidenteel) in de lagere groepen tot grotere hoeveelheden (structureel) in de hogere leerjaren. Hierbij kunt u denken aan woordjes voor dictee, boekbesprekingen, presentaties, topografie en repetities van de kennisgebieden Engels (groepen 7 en 8), aardrijkskunde, geschiedenis en biologie. Het wordt op prijs gesteld als u uw kind begeleidt bij het maken van het huiswerk. Tijdens de informatieavond aan het begin van het schooljaar wordt aandacht besteed aan het huiswerk voor het komende schooljaar.

5. Hoe volgen we de ontwikkeling van kinderen?

We zien de kinderen de hele dag in de klas. We observeren, begeleiden hen bij hun werk en ontwikkelen zo een beeld van ieder kind. Daarnaast worden er regelmatig toetsen afgenomen die horen bij onze methodes bijvoorbeeld na een hoofdstuk taal of rekenen, maar ook bij vakken als aardrijkskunde, geschiedenis en natuur.

Leerlingvolgsysteem

In het leerlingvolgsysteem worden de ontwikkelingen van uw kind gevolgd en geregistreerd aan de hand van methodetoetsen en toetsen van het CITO. Deze toetsen worden in alle leerjaren meerdere malen per jaar afgenomen en de resultaten daarvan worden in kaart gebracht.

Op deze manier krijgen we een duidelijk overzicht van ontwikkelingen op het gebied van technisch en begrijpend lezen, spelling en rekenen. Zowel de leerkrachten als de intern begeleiders houden die ontwikkelingslijn in de gaten. De resultaten uit het leerlingvolgsysteem worden tijdens de 10-minutengesprekken besproken. Mochten er problemen worden gesignaleerd, dan wordt gekeken welke hulp het kind nodig heeft. Dit wordt met u als ouder besproken. Tegen het eind van het schooljaar in groep 6 wordt de plaatsingswijzer ingevuld. Dit document geeft het beeld van het niveau van het kind op dat moment. Op grond van deze gegevens wordt voor ieder kind bepaald waar in de laatste twee jaar van de basisschool nog extra aandacht en oefening voor nodig zijn. Ook in de groepen 7 en 8 wordt de plaatsingswijzer ingezet en bijgesteld waar nodig.

Zorg op maat

Verschillende keren per jaar houden de intern begeleider en de groepsleerkracht een groepsbespreking. Tijdens een dergelijke bespreking wordt bekeken welke leerlingen naast het basisprogramma extra ondersteuning/aandacht nodig hebben. Het gaat hierbij om leerlingen die moeite hebben met de leerstof, maar ook om leerlingen met een voorsprong. De groep wordt verdeeld in een basisgroep, een instructie-afhankelijke en een instructie-onafhankelijke groep. Met de ouders wordt besproken in welke groep hun zoon/dochter is ingedeeld. Na afloop van de periode wordt de niveau-indeling geëvalueerd en wordt aangepast aan de hand van de nieuwe gegevens.

Voor leerlingen, die de reguliere leerstof op groepsniveau niet meer kunnen volgen en waarbij capaciteitenonderzoek dit heeft bevestigd, wordt een 'individueel ontwikkelingsperspectief' (IOP) opgesteld.

Dit IOP wordt twee keer per jaar geëvalueerd, bijgesteld voor de komende periode en met ouders besproken.

Ook op sociaal-emotioneel gebied worden de leerlingen gevolgd; twee maal jaarlijks vullen de leerkrachten en de leerlingen het sociaal-emotioneel leerlingvolgsysteem 'Op school' in. Wanneer leerlingen opvallend gedrag laten zien kan ook hiervoor een handelingsplan opgesteld en uitgevoerd worden.

Soms hebben leerkrachten en intern begeleiders hulp nodig om een goed beeld te vormen of de oorzaken van een probleem duidelijk te krijgen. In overleg met de ouders kan het kind worden aangemeld voor een overleg van het 'School Ondersteunings Team' (SOT). Aan dit overleg nemen verschillende partijen deel, zoals een onderwijs specialist, een gezinsexpert en de intern begeleiders.

In andere gevallen kan het zo zijn dat het kind meer hulp nodig heeft dan de basisschool kan bieden. Dit kind wordt dan door de school in samenspraak met de ouders aangemeld bij het 'Team Ondersteuning Passend onderwijs' (TOP-team). Het kan zijn dat het TOP-team beslist dat er extra ondersteuning kan worden geboden voor het kind binnen de school. Wanneer dit niet toereikend is voor de onderwijsbehoeften van het kind, kan er advies worden gegeven voor plaatsing op een school voor speciaal basisonderwijs.

In voorkomende gevallen bespreken wij met ouders wat het traject van het SOT en verwijzing naar een andere vorm van onderwijs concreet inhoudt.

Plusonderwijs vanaf groep 1

Leerlingen uit groep 1 worden gescreend aan de hand van het DHH model.

Met de quickscan kan de school een snel beeld krijgen of er wellicht leerlingen zijn die prestaties op begaafd niveau kunnen leveren. Deze leerlingen hebben misschien andere zorg nodig.

De leerkracht bepaalt aan de hand van een signaleringslijst, die door ouders en leerkracht wordt ingevuld en de beschikbare didactische gegevens of het voor een specifieke leerling zinvol kan zijn om intern diagnostisch onderzoek te doen.

Aan de hand van verzamelde gegevens kan de leerkracht vaststellen of de leerling tot de groep (hoog)begaafde leerlingen behoort en of er aanpassingen in het leerstofaanbod en/of de begeleiding van de leerling wenselijk zijn.

Plusklas

De Plusklas is bedoeld voor leerlingen die opvallen door o.a. hogere resultaten, goede werkhouding en motivatie. Naast de zorgverbreding die al op school wordt geboden, is de plusklas een extra verrijking buiten de groep. De kinderen maken kennis met de drie manieren van denken, namelijk analytisch (wat is precies de opdracht?), creatief (wat is er allemaal mogelijk?) en praktisch (gaat het plan lukken?). Er wordt onder schooltijd in twee groepen gewerkt onder leiding van een leerkracht. Selectie voor deze plusklas vindt plaats door school. Ouders hoeven hun kind niet zelf aan te melden. Er zijn duidelijke criteria omschreven. De criteria kunt u ook vinden op onze website onder het kopje plusklas.

Doubleren/ versnellen

In uitzonderlijke gevallen is het voor een leerling beter wanneer hij/zij het leerjaar over doet (doubleren) of de basisschool in zeven jaar doorloopt (versnellen).

De overweging om een leerling te laten doubleren wordt uiterlijk eind maart met de ouders besproken. De definitieve beslissing wordt in de maand mei genomen. Wanneer het kind een schooljaar doubleert, wordt dit nooit een kopie van het voorafgaande jaar. Afspraken daarover worden schriftelijk vastgelegd. De

beslissing om te versnellen wordt in overleg met de intern begeleiders en directie genomen. Criteria hiervoor zijn omschreven in het protocol versnellen in ons veiligheidsplan (ter inzage op de administratie).

Passend Onderwijs

Per 1 augustus 2014 is de wet Passend onderwijs in werking getreden. Dit brengt voor de scholen en het bevoegd gezag (Stichting Klasse) enige wijzigingen met zich mee. Deze wijzigingen zijn vooral organisatorisch van aard.

De belangrijkste wijziging die u als ouder(s)/verzorger(s) merkt is dat de school valt onder het Samenwerkingsverband Primair Onderwijs Midden Holland 2814. Alle scholen in de regio zijn aangesloten bij dit samenwerkingsverband, ook de scholen voor speciaal basisonderwijs en speciaal onderwijs (voorheen cluster 3 en 4). Het doel van het samenwerkingsverband is om meer kinderen zoveel mogelijk in de eigen buurt – liefst op de eigen basisschool – passend onderwijs en ondersteuning te bieden. Om dat te bereiken gaat het samenwerkingsverband ouders en jeugdzorg nadrukkelijk betrekken bij de toewijzing van een plek en het systeem van toedeling van ondersteuningsmiddelen (financiën en expertise) meer efficiënt en effectief inrichten.

De besturen van de scholen verenigd in het samenwerkingsverband, stellen minstens eenmaal in de vier jaar een ondersteuningsplan op, waarin zij afspraken vastleggen over de organisatie en bekostiging van de onderwijsondersteuning. Die afspraken beslaan in ieder geval:

1. de wijze waarop een samenhangend geheel van ondersteuningsvoorzieningen binnen en tussen de scholen wordt georganiseerd met als doel dat leerlingen een ononderbroken ontwikkelingsproces kunnen doormaken en leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben een zo passend mogelijke plaats in het onderwijs krijgen;
2. de procedure en criteria voor de verdeling, besteding en toewijzing van ondersteuningsmiddelen en ondersteuningsvoorzieningen aan de scholen, inclusief een meerjarenbegroting;
3. de procedure en de criteria voor de plaatsing van leerlingen op de speciale scholen voor basisonderwijs in het samenwerkingsverband, op scholen voor speciaal basisonderwijs (sbo) en op scholen voor speciaal en voortgezet speciaal onderwijs (so);
4. de procedure en het beleid met betrekking tot de terugplaatsing of overplaatsing naar het basisonderwijs van leerlingen van scholen voor speciaal basisonderwijs en speciaal en voortgezet speciaal onderwijs voor wie de periode waarop de toelaatbaarheidsverklaring, bedoeld in artikel 40 lid 10 van de Wet op de expertisecentra, betrekking heeft, is verstreken;
5. de beoogde en bereikte kwalitatieve en kwantitatieve resultaten van het onderwijs aan leerlingen die extra ondersteuning behoeven en de daarmee samenhangende bekostiging;
6. de wijze waarop aan de ouders informatie wordt verstrekt over ondersteuningsvoorzieningen en over de onafhankelijke ondersteuningsmogelijkheden voor ouders;
7. de wijze van bekostiging van het speciaal onderwijs en het speciaal basisonderwijs.

Het Ondersteuningsplan en meer informatie over het samenwerkingsverband kunt u vinden op:

www.swv-po-mh.nl

Verzoek tot aanmelding van een kind met een beperking

Het verzoek tot aanmelden van een kind met een beperking is mogelijk. Bij elke aanmelding zal afzonderlijk bekeken worden of de school een kind in voldoende mate kan helpen. Toelating is een zaak voor het hele team, omdat een kind binnen de school moet kunnen doorstromen. Bij een dergelijke plaatsing zal steeds (in elk geval jaarlijks) moeten worden gekeken of de school de vereiste hulp nog kan bieden en of de school nog de goede plaats is voor het kind. Met ouders zullen de overwegingen en

mogelijkheden met betrekking tot hun kind besproken worden. Als blijkt dat een kind door een beperking meer hulp nodig heeft dan de basisschool kan bieden bestaat voor ouders in overleg met de school de mogelijkheid om extra ondersteuning aan te vragen voor binnen de school.

6. Kwaliteit

Inspectierapport

Om u een beeld te geven van onderwijs op de Dick Brunaschool en de resultaten daarvan citeren we uit het laatste Rapport Periodiek Kwaliteitsonderzoek van de schoolinspectie van juni 2012:

De inspectie concludeert dat er geen tekortkomingen zijn in de naleving van de wettelijke voorschriften die zijn gecontroleerd. Op basis van de inspectie van juni 2012 handhaaft de inspectie het basisarrangement. Dit betekent dat de school eens in de 4 jaar bezocht wordt voor een onderzoek. In verband met het nieuwe inspectiekader is de Dick Brunaschool nog niet uitgenodigd voor een bezoek. De verwachting is dat dit in 2018 het geval is.

De kwaliteitszorg is ten opzichte van het onderzoek in 2006 vooruitgegaan. De directeur heeft een goede basis gelegd voor systematische en planmatige aansturing van de schoolontwikkeling. De eindopbrengsten zijn gemiddeld voldoende. Op het gebied van zorg en begeleiding gaat de school zorgvuldig te werk.

Aandachtspunten

In het onderzoek staan ook een aantal aandachtspunten genoemd:

- De school evalueert jaarlijks de resultaten van de leerlingen.
- De school werkt nog niet met ontwikkelingsperspectieven (Welke resultaten kunnen er op grond van de scores verwacht worden over een half jaar/een jaar/aan het eind van de basisschool?).

Ingezet beleid

Voor het inspectiebezoek was de school al gestart (2011) met scholing op het gebied van de aandachtspunten. Tot dan toe werd per klas gekeken hoe de leerlingen zich ontwikkelen terwijl de inspectie nu een beeld van de hele school verwacht.

Verbeterpunten van de afgelopen jaren

Verbeteractiviteiten vanaf 2011	<ul style="list-style-type: none"> - Nieuwe wereld oriëntatie methodes (2011): <ul style="list-style-type: none"> • Aardrijkskunde • Geschiedenis • Biologie - Nieuwe rekenmethode (2012) - Invoering begrijpend leesmethode Nieuwsbegrip en nieuwsbegrip (2013) - Tabletonderwijs(vanaf 2013 in stappen) - Nieuwe leesmethode groep 3 (2015) - Nieuwe schrijfmethode (2017) - Nieuwe kleutermethode (2017)
Sociale veiligheid waarborgen	<ul style="list-style-type: none"> - In 2008 is de school gestart met de methode 'de Vreedzame school'. - In 2013 volgde het team een herhalingscursus over 'de Vreedzame school'. - Het kerndoel omgaan met seksuele diversiteit is onder begeleiding van de GGZ in 2014 ingevoerd.

	<ul style="list-style-type: none"> - In 2016 schooljudo ingevoerd. - Vertrouwenspersoon en anti-pestcoördinator benoemd.
Aansluiten leerstof in de opeenvolgende groepen	<ul style="list-style-type: none"> - Er is gekozen voor methodes met een goede opbouw - Vanaf 2014 wordt er gewerkt met tablets. Dit biedt mogelijkheden om adaptief te werken voor verschillende vakken. - De lijn voor zelfstandig werken is duidelijk opgebouwd
Instructie op het niveau van de leerling, leerlingen actief betrokken maken en verantwoordelijk voor hun eigen leerproces.	<ul style="list-style-type: none"> - Er zijn methodes aangeschaft die verschillende niveaus aanbieden - Het zelfstandig werken in alle groepen zorgt voor ruimte waardoor verschillende niveaus in de klas begeleidt kunnen worden. - Er wordt in de school gewerkt met taakbladen. De kinderen weten wat er van ze wordt verwacht en kunnen steeds meer een eigen planning maken voor het werk. - Handelingsgericht werken in alle groepen.
De kwaliteit van het onderwijs.	<ul style="list-style-type: none"> - Directie en IB hebben de opleiding Opbrengst gericht passend onderwijs gevolgd om meer gericht met de schoolscores om te gaan. - In 2015 volgt het team verschillende cursussen op rekengebied om meer gericht met het rekenonderwijs om te gaan(goed uitdagend en modern) - In 2015 volgen de leerkrachten van groep 1-2 een cursus rijker buitenspelen om het buitenspelen aantrekkelijker te maken voor de verschillende leeftijdsgroepen in groep 1 en 2. - In 2016-2017 doen de leerkrachten van de kleuterbouw een cursus met sprongen vooruit om het rekenonderwijs in groep 1-2 te versterken - In 2016-2017 doen de leerkrachten van groep 4-8 een cursus gericht op het versterken van het begrijpend lezen.

In 2016 is er een ouderenquête afgenomen waarbij de ouders de school een 7,9 gaven op een schaal van 1- 10. De uitgebreide analyse van de ouderenquête kunt u vinden op de website. Midden 2017 is een personeelstevredenheidsonderzoek afgenomen. Het personeel beoordeelde de school met een 8,6. Eind 2014 is een leerling tevredenheidsonderzoek afgenomen. De leerlingen gaven onze school een 8.7. Een score om trots op te zijn. Punten die individuele leerlingen hebben aangedragen zijn met de betreffende kinderen besproken door de groepsleerkracht.

CITO eindtoets/ resultaten

In groep 8 wordt de CITO eindtoets gemaakt. Er bestaat een mogelijkheid om de Nio-toets te doen. Op de informatieavond van groep 8 wordt aandacht besteed aan de CITO eindtoets. Na het maken van de CITO-eindtoets worden de resultaten van de kinderen uiteindelijk omgezet in een standaardscore; een getal tussen de 501 en 550. Dit geeft ons de gelegenheid te kijken hoe onze school scoort vergeleken met andere scholen.

De verwijzingscijfers naar de diverse vormen van voortgezet onderwijs zijn voor de schooljaren 2013 tot en met 2017 als volgt:

opleiding	2013	%	2014	%	2015	%	2016	%	2017	%
vwo	5	20	5	19	2	9	3	19	3	14
havo/vwo	7	28	2	8	1	4	2	12	4	18
havo/vmbo t	6	24	7	27	6	25	2	12	4	18
mavo	1	4	6	23	2	8	5	31	5	23
basis kader/beroeps	0	0	1	4	10	42	2	12	4	18
basis beroeps	5	20	5	19	2	8	2	12	2	9
praktijkonderwijs	1	4	0	0	1	4	0	0	0	0

7. Contact met ouders/verzorgers

De schoolkalender wordt jaarlijks uitgereikt aan alle gezinnen van de Dick Brunaschool. De schoolgids wordt ieder jaar aangepast en is te vinden op de website. Als er aanpassingen zijn, wordt dit vermeld in de nieuwsbrief. Maandelijks houden wij u via de 'Nieuwsbrief' op de hoogte van allerlei zaken die op school gebeuren of die met school te maken hebben.

Informatieavond

Aan het begin van elk nieuw schooljaar wordt u door de leerkrachten van groep 1 t/m 8 uitgenodigd voor een informatieavond. U kunt op die avond kennis maken met de nieuwe leerkracht(en) van uw kind en ontvangt u informatie over het komende schooljaar.

Groep 8, aansluiting voortgezet onderwijs

Tijdens de informatieavond krijgen de ouders van kinderen uit groep 8 informatie over het voortgezet onderwijs (VO). Er wordt uitleg gegeven over de toetsen, de procedures, de onderwijsvormen en de toelatingseisen van het VO. Ook worden de ouders geïnformeerd welke scholen van VO in onze omgeving te vinden zijn. Aan het einde van groep 7 geeft de school een voorlopig schooladvies op grond van de informatie tot dat moment. In april wordt door alle kinderen van groep 8 deelgenomen aan de CITO-eindtoets. In februari worden alle ouders individueel uitgenodigd voor een adviesgesprek.

Het VO organiseert diverse open avonden. De data hiervan worden via de kinderen en de pers doorgegeven. Als de schoolkeuze is gemaakt kunnen ouders hun kind via school aanmelden. Wij zorgen voor doorzending van het aanmeldingsformulier, het onderwijskundig rapport en de uitslag van de Cito-toets.

Oudergesprekken

De oudergesprekken voor de kinderen van groep 1 t/m 8 zijn aangepast aan de rapportcyclus. Wilt u op een ander moment praten over uw kind, maak dan een afspraak met de betreffende leerkracht. Ook de directie kunt u altijd aanspreken.

In het volgende schema kunt u zien wanneer er gesprekken zijn, wat er wordt besproken en voor wie ze bedoeld zijn:

Wanneer	Onderwerp	Voor wie
Start in de kleutergroep Er volgt een kennismakingsgesprek op school met de leerkracht, de leerling met zijn of haar ouders.	- Intakelijst - Bosos start lijst - Observaties (hoe zijn de eerste maanden op de basisschool verlopen)	Alle ouders van nieuwe leerlingen in groep 1
September	Kennismakingsgesprekken	Op uitnodiging van de leerkracht
Begin november	- De eerste resultaten - Het sociaal emotioneel volgsysteem 'Op school'	Alle ouders
Begin maart	- Methoderesultaten - Cito-toetsen middenperiode - Schriftelijk rapport	Alle ouders
Eén week voor de zomervakantie	- Methoderesultaten - Cito-toetsen eindperiode - Schriftelijk rapport	- Op uitnodiging van de leerkracht. - Ouders kunnen altijd een gesprek aanvragen.

8. Ouders in school

In de klas

U kunt als ouder/verzorger op allerlei manieren actief zijn op de Dick Brunaschool. U kunt helpen bij bijvoorbeeld het begeleiden van een groepje bij een excursie, helpen bij het schoolzwemmen of in de groep tijdens een project. Daarnaast helpen diverse ouders bij activiteiten (onder verantwoordelijkheid van de school) die soms voor een enkele groep, soms voor meerdere groepen bedoeld zijn, zoals de begeleiding bij de sportevenementen, en een bezoekje aan de bibliotheek. Voor meer informatie kunt u contact opnemen met de directeur of de groepsleerkracht.

Ouderraad (OR)

Betrokkenheid van ouders bij de school en samenwerking met het team vormt de basis voor een goed schoolklimaat. Om hieraan invulling te geven is er een OR binnen de school. De OR levert in overleg met het team een bijdrage aan de vorming en opvoeding van de kinderen door diverse activiteiten te organiseren en uit te voeren zoals o.a. het sinterklaasfeest, het kerstfeest, de schooldisco, het Suikerfeest, de Kinderboekenweek en de organisatie van schoolreisjes en excursies.

Ouderbijdrage

De OR van de Dick Brunaschool vraagt van de ouders een vrijwillige bijdrage voor allerlei activiteiten, die niet uit het schoolbudget gefinancierd kunnen worden. Eén maal per jaar doet de OR, tijdens de reguliere OR vergadering in oktober, verslag van de activiteiten die het afgelopen schooljaar door de OR zijn georganiseerd. Tijdens deze vergadering legt de OR financiële verantwoording over het afgelopen schooljaar af en worden de begroting en de ouderbijdrage voor het komende schooljaar vastgesteld (dit jaarverslag wordt aan alle ouders toegezonden). De kascontrolecommissie, bestaande uit ouders, voert jaarlijks een controle uit op het tot stand komen van de financiële verantwoording. Deze vergadering is net als alle andere ouderraadvergaderingen openbaar. Mocht u een vergadering bij willen wonen dan kunt u zich aanmelden via or.dickbrunaschool@stichtingklasse.nl. De ouderbijdrage is gekoppeld aan de

begroting van de ouderraad. Ouders hebben inspraak bij het vaststellen van de ouderbijdrage en de manier waarop de bijdrage besteed wordt. Nadat de ouderbijdrage is vastgesteld ontvangen alle ouders een brief waarin de hoogte van de bijdrage staat vermeld met daarbij het verzoek de bijdrage over te maken. Leerlingen die halverwege het jaar binnenkomen, betalen een deel van de ouderbijdrage van dat jaar. Zij krijgen daar ook een brief over.

Medezeggenschapsraad (MR)

Op onze school functioneert de wettelijk verplichte MR. De MR vergadert over allerlei beleidszaken betreffende het reilen en zeilen van de school. Het schoolbestuur dient haar plannen aan de MR voor te leggen en deze heeft dan advies- of instemmingsrecht. Zowel de ouders als de leerkrachten zijn met drie leden vertegenwoordigd. De directeur woont als adviseur en contactpersoon van het bestuur de vergaderingen bij. De leden hebben een zittingsperiode van twee jaar. Na deze periode kan men zich herkiesbaar stellen. Nieuwe leden worden middels een verkiezing gekozen. De vergaderingen van de MR zijn openbaar en toegankelijk voor de ouders. Voor nadere informatie verwijzen wij naar de nieuwsbrief.

Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR)

Vertegenwoordigers van de medezeggenschapsraden van de openbare basisscholen van Stichting Klasse vormen samen de GMR. Deze raad kan over bovenschoolse zaken adviseren, zoals de financiële voorzieningen van de scholen die bij Stichting Klasse zijn aangesloten.

9. Wie werken er op de Dick Brunaschool

De directie

Op de Dick Brunaschool dragen de directie en de intern begeleiders zorg voor de kwaliteit van het onderwijs en de organisatie op school. De directie is maandag tot en met vrijdag aanwezig. De directeuren zijn vrijgesteld van lesgevend taken.

De groepsleerkracht

De groepsleerkracht is verantwoordelijk voor de gang van zaken in de groep. Naast het lesgeven betekent dit voorbereiden, corrigeren, vastleggen van gegevens en contact onderhouden met ouders. De groepsleerkrachten hebben zelf de taak van remedial teacher. Zij kennen de kinderen het beste en weten welke hulp zij nodig hebben en hoe die het best gegeven kan worden. Zo geven zij hulp aan kinderen die extra aandacht nodig hebben op leergebied en/of in hun sociaal-emotionele ontwikkeling. Dit betekent dat naast de organisatie van de groep als geheel de leerkracht hulp geeft aan kleine groepjes kinderen of individueel werkt met een kind op het moment dat de overige leerlingen zelfstandig aan het werk zijn. De groepsleerkracht neemt deel aan team- en bouwvergaderingen en vervult nog een aantal schooltaken. Er kan volledig of parttime gewerkt worden.

De intern begeleiders

Er zijn twee intern begeleiders werkzaam op de Dick Brunaschool. Eén begeleider richt zich in de werkzaamheden vooral op de onderbouw (groep 1 t/m 4) en de andere begeleider op de bovenbouw (groep 5 t/m 8).

De intern begeleiders houden zich vooral bezig met de ondersteuning van de leerkrachten bij hun zorg voor de leerlingen die extra hulp nodig hebben. De I.B. bespreekt de zorgbehoefte van deze kinderen met de leerkracht en onderhoudt samen met de leerkracht het contact met ouders. De I.B. zorgt ook voor het contact met externe instanties (zie hoofdstuk 13). Dit schooljaar verzorgen de intern begeleiders ook de remedial teaching bij bepaalde leerlingen.

De ICT-er

De coördinator Informatie- en Communicatietechnologie heeft als taak het contact tussen de ICT beheergroep en het team vorm te geven. De coördinator en de ICT groep stimuleren nieuwe ontwikkelingen en zorgen dat ze inpasbaar gemaakt worden voor de school. De ICT wordt op dit moment beheerd door Actacom.

De vakleerkracht

Vakleerkrachten zijn gespecialiseerd in het geven of verzorgen van vakspecifieke lessen. Op de Dick Brunaschool hebben we gekozen voor vakleerkrachten gymnastiek en zwemmen.

De conciërge

De conciërge zorgt o.a. voor het netjes houden van het gebouw en de omgeving, het kopiëren en een deel van het onderhoud aan de schoolgebouwen. De conciërge is aanwezig op maandagochtend tot en met vrijdagochtend.

Vervangers

Vervangers nemen de groep over als een groepsleerkracht ziek is of verlof heeft. Vanaf de eerste dag proberen we een invaller te regelen. Mocht het op een bepaald moment met heel veel zieke leerkrachten niet mogelijk zijn om alle groepen te bemensen dan kan het zijn dat een groep naar huis wordt gestuurd. Dit gebeurt altijd pas na een melding aan de ouders/verzorgers.

Voor de invulling van de functies verwijzen wij u naar de Dick Bruna schoolkalender.

10. Klachtenregeling en overige regelingen en codes

Klachten

Een school is een omgeving waar mensen intensief met elkaar omgaan. Meningsverschillen zijn dan ook niet bijzonder en worden vaak in onderling overleg bijgelegd. Soms is een meningsverschil van dien aard, of heeft iemand een dermate negatieve ervaring dat de betrokkene een klacht in wil dienen. Die mogelijkheid is er. Voor de school is een klachtenregeling vastgesteld. Deze is voor iedereen die bij de school betrokken is in te zien op www.stichtingklasse.nl. Het wordt op prijs gesteld indien iemand die wil klagen dat eerst kenbaar maakt bij de leiding van de school of het College van Bestuur van Stichting Klasse (Karnemelksloot 110, 2806 JB Gouda, tel. 0182-622711). Mogelijk kan de klacht verholpen worden. Stichting Klasse is voor de behandeling van klachten tevens aangesloten bij een onafhankelijke klachtencommissie: 'de Landelijke Klachtencommissie onderwijs' (LKC). De LKC onderzoekt de klacht en beoordeelt (na een hoorzitting) of deze gegrond is. De LKC brengt advies uit aan het College van Bestuur van Stichting Klasse en kan aan haar advies aanbevelingen verbinden. Het College van Bestuur neemt de uiteindelijke beslissing.

Een klacht kan bij het College van Bestuur Stichting Klasse of rechtstreeks schriftelijk bij de LKC worden ingediend. De externe vertrouwenspersoon kan u daarbij behulpzaam zijn als u dat wenst. Deze vertrouwenspersoon is in de regio Bodegraven-Reeuwijk, Waddinxveen en Gouda werkzaam bij de GGD Hollands Midden, 088-3083100. Nadat de klacht is gemeld wordt hij of zij binnen twee werkdagen teruggebeld door één van de twee externe vertrouwenspersonen, mevrouw P. Kruse of mevrouw M. Jilissen.

De LKC is te bereiken bij Onderwijsgeschillen, Postbus 85191, 3508 AD UTRECHT, telefoon 030-2809590, fax 030-2809591. U kunt ook de website raadplegen www.onderwijsgeschillen.nl of een e-mail sturen naar info@onderwijsgeschillen.nl.

Codes

- Non-discriminatiecode
- Anti-pestcode

Het omgaan met/tegengaan van pestgedrag is verweven in de methode “De Vreedzame School”. Deze regelingen/codes zijn op school bij de administratie ter inzage of kunnen ter informatie meegegeven worden naar huis.

Sociale veiligheid

Met ingang van het schooljaar 2015-2016 is de wet sociale veiligheid aangepast.

Artikel 4c Verplichting zorgplicht sociale veiligheid op school

Het bevoegd gezag draagt zorg voor de sociale veiligheid op school, waarbij het bevoegd gezag in ieder geval:

- sociaal veiligheidsbeleid voert,
- de sociale veiligheid van leerlingen op school monitort met een instrument dat een representatief en actueel beeld geeft, en
- er zorg voor draagt dat bij een persoon ten minste de volgende taken zijn belegd:
 - het coördineren van het beleid in het kader van het tegengaan van pesten, en
 - het fungeren als aanspreekpunt in het kader van pesten.

Hier volgt uit dat scholen de veiligheidsbeleving van leerlingen gaan volgen (inspectie zegt jaarlijks), een aanspreekpunt voor leerlingen en ouders aanwijzen (de coördinator) en actief veiligheidsbeleid voeren.

Op de Dick Brunaschool wordt deze wet als volgt uitgevoerd:

a	Sociaal Veiligheidsbeleid	De Methode de Vreedzame school wordt gebruikt voor de sociaal emotionele ontwikkeling van de leerlingen. Wekelijks wordt een les uit deze methode gegeven. In de nieuwsbrief wordt regelmatig informatie geplaatst over een onderwerp uit de Vreedzame school. Elke maand is er een andere groep aan de beurt. Aan kerndoel 38: “Oriëntatie op jezelf en de wereld” wordt jaarlijks aandacht besteed tijdens de week van de Lentekriebels. De school gebruikt hiervoor het lespakket “Relaties en seksualiteit” van de Rutgersstichting
b	Monitor	Groep 1-2 Kleuters worden op sociaal emotioneel gebied gevolgd m.b.v. het leerlingvolgsysteem BOSOS Groep 3-8 2 keer per jaar (oktober en maart) wordt voor elke leerling Op School ingevuld door de eigen leerkracht. Wanneer noodzakelijk wordt handelingsplanning opgesteld. In oktober wordt de veiligheidsthermometer ingevuld door alle leerlingen. In maart vullen de leerlingen van groep 4 t/m 8 de leerling lijst in op school in. Groep 3 vult nogmaals de veiligheidsthermometer in. De lijsten en de thermometer worden indien nodig besproken met ouders. Op school geeft adviezen om kinderen te begeleiden. In voorkomende gevallen worden kind gesprekken gevoerd. Er is een pestprotocol dat te vinden is op de website.
c	Vertrouwens	Mevrouw Both is de interne vertrouwenspersoon van onze school.

	persoon Antipest coördinator	De taak van de vertrouwenspersoon is: <ul style="list-style-type: none">• het eerste aanspreekpunt• doorverwijzen naar de juiste instantie. Stichting Klasse heeft daarnaast gekozen voor een externe vertrouwenspersoon. Deze is te bereiken bij de GGD Midden Holland, Thorbeckelaan 5 te Gouda. Telefoon: 088-3083200 Als pesten voorkomt is de groepsleerkracht het eerste aanspreekpunt. Indien nodig wordt de antipest coördinator ingeschakeld. Op onze school is dit mevrouw Geraedts.
--	--	--

11. Speciale activiteiten

Feesten en vieringen

Op de Dick Brunaschool besteden we onder meer aandacht aan de volgende feesten/vieringen:

- de Kinderboekenweek
- het Sinterklaasfeest
- het kerstfeest
- het Suikerfeest
- de discoavond
- het voorleesontbijt
- de verjaardag van de leerkracht

Schoolsportdag en buitenschoolse activiteiten

Jaarlijks wordt door de school een schoolsportdag georganiseerd. Binnen de gemeente worden door de diverse Waddinxveense sportverenigingen toernooien georganiseerd, waaraan de leerlingen met een schoolteam (op vrijwillige basis) kunnen mee doen. Hierbij is kennismaken met en deelnemen aan belangrijker dan winnen. Enige tijd voor een evenement kan uw kind zich door middel van een briefje inschrijven. Alleen bij voldoende aanmeldingen (als het om teamsporten gaat) en voldoende begeleiding van ouders (indien dit nodig is, staat het vermeld op het deelnameformulier) is het mogelijk om mee te doen. Enkele voorbeelden van sportevenementen zijn: dammen, badminton, korfbal, gymnastiek, voetbal, hockey en basketbal. Als vast evenement doet de Dick Brunaschool mee aan de Waddinxveense avondvierdaagse. De OR helpt bij de organisatie van de avondvierdaagse.

Schoolkamp, schoolreisjes en excursies

Aan het begin van het schooljaar wordt er door de Ouderraad een schoolreis georganiseerd. Voor groep 8 wordt door school, in plaats van het schoolreisje, een meerdaags kamp georganiseerd. De kosten hiervoor zullen rond de 95,- euro bedragen.

Kunst en cultuur

Ieder jaar nemen de leerlingen deel aan een activiteit, georganiseerd door Kunstgebouw. Gedurende de basisschoolperiode komen de kinderen op die manier in aanraking met alle uitingsvormen van kunst zoals: schilderkunst, dans, theater, muziek en film.

12. Wat u nog meer moet weten

Aanmelding/toelating

Door het jaar heen kan vanzelfsprekend informatie worden opgevraagd en kan een afspraak gemaakt worden voor een gesprek en/of rondleiding. Kinderen vanaf vier jaar zijn van harte welkom. Er is op dit moment geen wachtlijst. Enkele weken voordat uw kind vier jaar wordt, krijgt u een uitnodiging afspraken te komen maken over het 'wennen'. Dit kan gedurende 4 momenten. Op de dag dat een kind vier jaar wordt, kan het tot de school worden toegelaten.

Kinderpostzegels

Door diverse instanties wordt aan scholen het verzoek gericht mee te doen aan een of andere actie. We kiezen ervoor om ons te beperken tot 1 of 2 acties. We doen jaarlijks mee met de kinderpostzegelactie en incidenteel wordt er voor een tweede doel gekozen

Voorschoolse opvang en naschoolse opvang (V.S.O., en B.S.O.)

U kunt gebruik maken van voorschoolse opvang van half 8 tot de school begint. Betaling hiervoor loopt via een knipkaart. Buitenschoolse opvang wordt in de school (BSO de Boomhut) geregeld door Kinderopvang Humanitas. Voor informatie verwijzen wij u naar de Dick Bruna schoolkalender of de website.

Continuurooster/ Schooltijden:

Groepen 1 t/m 4:		Groepen 5 t/m 8:	
Maandag	8.30 - 14.00 uur	Maandag	8.30 - 14.00 uur
Dinsdag	8.30 - 14.00 uur	Dinsdag	8.30 - 14.00 uur
Woensdag	8.30 - 12.15 uur	Woensdag	8.30 - 14.00 uur
Donderdag	8.30 - 14.00 uur	Donderdag	8.30 - 14.00 uur
Vrijdag	8.30 - 14.00 uur	Vrijdag	8.30 - 14.00 uur

's Morgens

De deuren gaan om 8.20 uur open. De kinderen uit de groepen 1 t/m 3 mogen dan naar binnen. De bel gaat om 8.25 uur. De kinderen uit de groepen 4 tot en met 8 vormen een rij op het plein en gaan met de leerkracht naar binnen.

Lunch

Alle leerlingen eten onder leiding van de leerkracht in hun eigen groep. De kinderen nuttigen bij voorkeur een gezonde lunch die zij zelf meenemen. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

Wettelijke schooltijd

De wet schrijft voor dat leerlingen gedurende de acht basisschooljaren in totaal minimaal 7520 uur onderwijs moeten krijgen. Bij ons op school gaan de kinderen van de onderbouw (gr 1-4) ieder jaar ongeveer 950 uur naar school. Bij de bovenbouw (gr 5-8) is dat ongeveer 1000 uur.

Veiligheid/ontruiming

De Dick Brunaschool heeft een arbo-plan waaraan door de arbo-coördinator steeds gewerkt wordt om het up-to-date te houden. De school heeft een aantal BHV-ers. Zij zijn opgeleid om in geval van nood eerste hulp te verlenen. Ook is er een veiligheidsplan. Regelmatig worden er oefeningen gehouden om, mocht er zich een calamiteit voordoen, op juiste manier te kunnen handelen, o.a. het ontruimen van het gebouw.

Vakanties en vrije dagen

In de schoolkalender en op de website treft u de vakanties en de vrije dagen. In de nieuwsbrief worden de vakantie data tijdig bekend gemaakt. Soms vallen vakanties niet gelijk met de aanbevolen dagen die op de website staan van het ministerie van onderwijs. We volgen hier de afspraken die gemaakt worden in het schooloverleg binnen de gemeente Waddinxveen.

U dient zich te houden aan de vastgestelde schoolvakanties. Dit geldt ook voor wintersportvakantie of familiebezoek in het buitenland. In heel bijzondere omstandigheden mag de directeur van de school een leerling vrij geven. De directeur mag geen toestemming geven als het om de eerste twee weken voor en na de zomervakantie gaat.

Buitengewoon verlof

Alleen bij bijzondere gelegenheden (jubileum, speciale trouwdag) kunt u een vrije dag voor uw kind vragen. Wanneer u dit wilt, kunt u daarvoor een formulier invullen, dat op school verkrijgbaar is bij de administratie. Verzoeken gaan altijd via de directie.

De gemeente let er op dat wij ons houden aan de regels van de leerplicht en dat u dat ook doet. Daarvoor zijn speciale medewerkers aangesteld: leerplichtambtenaren. Soms mag een directeur geen toestemming geven voor de afwezigheid van uw kind. Dan moet de leerplichtambtenaar dat doen. De directeur zal u in dat geval meedelen dat u buitengewoon verlof moet aanvragen bij de leerplichtambtenaar. Houdt u er in dergelijke gevallen rekening mee dat daar wel enige weken mee gemoeid zijn (zie ook hoofdstuk 13; Externe Instanties Leerplichtambtenaar).

Wettelijke aansprakelijkheidsverzekering

Vaak wordt er aangenomen dat de school aansprakelijk is voor alle schade die onder schooltijd is aangebracht, zeker als die ontstaan is door gedrag van een leerling. Dit is onjuist. De ouders zijn aansprakelijk voor schade veroorzaakt door hun kind(eren) tijdens schooltijd totdat een kind veertien jaar is. De aansprakelijkheid van de school beperkt zich in het algemeen tot gevallen waarin de groepsleerkracht zelf schade heeft veroorzaakt, of als er schade is ontstaan door slecht onderhoud van het schoolgebouw en/of meubilair. Het is dus zeker van belang dat ouders zelf een WA verzekering afsluiten, die hun eigen aansprakelijkheid en die van hun kind dekt.

13. Externe Instanties

Jeugdgezondheidszorg / GGD / Schoolarts

Jaarlijks worden de kinderen uit de groepen 2 en 7 van het basisonderwijs uitgenodigd voor een onderzoek of screening door de schoolarts.

Naast onderzoek van enkele lichamelijke zaken zoals gehoor, gezichtsvermogen, groei en motorische ontwikkeling, wordt er ook aandacht besteed aan de sociaal-emotionele ontwikkeling van het kind. Verder kan er advies gegeven worden over bv. voeding, bedplassen, hoofdluis en gedragsproblemen. Ook als de school en / of de ouders bij vragen en of zorgen, hulp van de schoolarts en/of de sociaalverpleegkundige willen, kan deze ingeschakeld worden.

Logopedie

Een logopediste van de GGD komt op school om kinderen met spraak-, taal- en stemstoornissen te onderzoeken (screenen). Dit kan gebeuren op aanvraag van de ouders, de leerkracht, schoolverpleegkundige en de schoolarts, maar alle kinderen van 5 jaar worden automatisch opgeroepen voor een screening. De logopediste stelt een diagnose en verwijst indien nodig naar een particuliere praktijk.

Inspectie

Jaarlijks heeft de inspectie van het onderwijs contact met de school. Er wordt regelmatig een schoolbezoek afgelegd waarbij de aandacht vooral gaat naar specifieke onderwerpen.

Aanbevelingen die voortkomen uit deze bezoeken worden in de daaropvolgende jaren gebruikt om het beleid van de school aan te passen en te verbeteren (zie ook; hoofdstuk 6, kwaliteit).

Leerplichtambtenaar

De leerplichtambtenaar helpt bij problemen waardoor schoolverzuim en/of te laat komen kan ontstaan en treedt handelend op wanneer dat plaats vindt. Wanneer kinderen zich niet houden aan de regels van de school, wordt daarover uiteraard met u als ouder contact opgenomen. Wanneer dit niet tot oplossingen leidt en het gedrag van het betreffende kind ontoelaatbaar wordt, kan de directie deze leerling voor een bepaalde tijd schorsen. Treedt na deze tijdelijke maatregel geen verbetering op, dan kan door de directie bij het bestuur een procedure tot verwijdering worden aangegaan. E.e.a. wordt afgestemd met de leerplichtambtenaar. De school hanteert hierbij het protocol leerplicht van Stichting Klasse en het stappenplan schoolverzuim van de gemeente Waddinxveen.

Veilig Thuis (voorheen het AMK)

Als we vermoeden dat een kind wordt mishandeld kunnen wij Veilig Thuis om advies vragen of een melding doen. Voor meer informatie hierover kunt u terecht bij de schoolleiding. Daar ligt uitgebreide informatie over Veilig Thuis ter inzage, evenals het protocol "Vermoeden van huiselijk geweld, mishandeling, verwaarlozing en seksueel misbruik." Ook kunt u terecht op de volgende websites: www.vooreenveiligthuis.nl en www.kindermishandeling.nl

SOT

In het School OndersteuningsTeam hebben naast de intern begeleiders van de school ook een onderwijs specialist en een gezinsexpert zitting. Gezamenlijk bespreken zij wat voor een bepaalde leerling op dat moment de juiste begeleiding is. Ouders geven toestemming voor aanmelding van hun kind in het SOT en worden uitgenodigd voor het gesprek. Na afloop van het gesprek ontvangen de partijen een verslag.

TOP-Team

het Team Ondersteuning Passend onderwijs houdt zich bezig met aanvragen voor extra ondersteuning voor kinderen die dat nodig hebben. Wanneer een kind andere onderwijsbehoeften heeft dan de basisondersteuning die de school kan bieden, wordt er een dergelijke aanvraag bij TOP gedaan.

School Maatschappelijk Werk

Schoolmaatschappelijk werk vormt een verbinding tussen onderwijs en hulpverlening. Het zorgt voor:

- Schoolondersteuning in de vorm van vroegtijdige signalering, consultatie van leerkrachten, intermediair tussen school en instanties en het mee vormgeven van een veilig schoolklimaat.
- Hulpverlening aan leerlingen en ouders.
- Vanaf 1 december 2009 verzorgt Kwadraad (www.kwadraad.nl) het school maatschappelijk werk voor de scholen in de gemeente Waddinxveen. Regelmatig is het schoolmaatschappelijk werk (Martine de Ruiters) aanwezig op school. In overleg met de intern begeleider of de directeur kunt u een afspraak maken.

Vragen over onderwijs?

Over de school kunt u altijd met vragen terecht bij de teamleden en de directeur. Voor vragen over onderwijs in het algemeen kunt u terecht bij 5010 de vraagbaak over openbaar onderwijs. Tel 0800-5010 toets 4 op schooldagen tussen 10.00 en 15.00 uur, of op de website www.50tien.nl Postbus 51 beantwoordt algemene vragen over onderwijs voor het ministerie en de inspectie. Telefoon:0800-8051 of de website van postbus 51.

14.Tot besluit

Deze schoolgids is gemaakt in overleg met het team, de OR en de MR. Het is een gids vol informatie. Toch is het mogelijk dat u nog een vraag heeft. Kom gerust even langs of bel even op. Hebt u suggesties om deze schoolgids te verbeteren, dan houden wij ons aanbevolen voor opbouwend commentaar. U kunt uw opmerkingen ook mailen naar directie.dickbrunaschool@stichtingklasse.nl